



COMUNE DI VAZZOLA

Provincia di TREVISO

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO

2024 - 2029

(articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

Art. 4-bis – Relazione di inizio mandato provinciale e comunale

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrate e di spesa, le province i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.
2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4-bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto il 10 giugno 2024.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dall'ultimo Rendiconto approvato relativo all'anno 2023, oltre che nella contabilità dell'Ente. Inoltre, una parte dei dati è desunta dai questionari inviati dall'organo di revisione economico-finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della Legge n. 266/2005.

Il precedente Sindaco risulta aver sottoscritto la relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, che risulta regolarmente pubblicata nel sito istituzionale del Comune e trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

PARTE I – DATI GENERALI**1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31.12.2023: n. 6795 abitanti****1.2 ORGANI POLITICI****Giunta Comunale**

Cognome e nome	Carica	Referati ai sensi dell'art. 35 dello Statuto Comunale
BRAIT Alessandro	Sindaco dal 10.06.2024	Rapporti Istituzionali – Urbanistica – Personale - Sicurezza e Ordine Pubblico – Protezione Civile – Servizi Demografici – Altre materie non specificatamente delegate -
ZAGO Samuele	Vice Sindaco – Assessore dal 20.06.2024	Sport – Associazioni sportive e Pro Loco - Attività Produttive – Tutela e promozione del territorio – Digitalizzazione -
VAZZOLERETTO Elisabetta	Assessore dal 20.06.2024	Bilancio – Tributi – Politiche sociali e terza età – Servizi a sostegno della famiglia – Pari opportunità – Volontariato -
MODOLO Abramo	Assessore dal 20.06.2024	Lavori pubblici infrastrutture e viabilità – Patrimonio Comunale – Ambiente – Agricoltura – Associazioni d'Arma e civili -
RONCHI Venanzia	Assessore dal 20.06.2024	Istruzione e politiche giovanili – Biblioteca – Cultura – Associazioni di riferimento -

Consiglio Comunale

Cognome e nome	Carica
BRAIT Alessandro	Sindaco
ZAGO Samuele	Consigliere
VAZZOLERETTO Elisabetta	Consigliere
MODOLO Abramo	Consigliere
RONCHI Venanzia	Consigliere
BRUGNERA Luigi	Consigliere
FRANZATO Michael	Consigliere
FAGNOL Luca	Consigliere
GRAZIAN Giovanni	Consigliere
DAL COL Antonio	Consigliere
BRAGATO Eleonora	Consigliere
VENTURIN Giuseppe	Consigliere
CATTELAN Alessandro	Consigliere

1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Ad oggi, il Comune di Vazzola conta n. 21 dipendenti di ruolo in servizio, di cui 4 Responsabili di Servizio, oltre al Segretario della Convenzione di Segreteria tra i Comuni di San Biagio di Callalta e Vazzola. Anche alla luce dell'ultimo piano triennale dei fabbisogni del personale dipendente, ora Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano - Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, approvato per il triennio 2024-2026 in sede di adozione della nota di aggiornamento al D.U.P. con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 17.01.2024, si rileva che il divario tra l'andamento demografico ed il personale in servizio, nonostante l'assunzione di un'ulteriore unità, è costante in considerazione della limitata capacità assunzionale imposta con le normative degli ultimi anni in materia di personale degli Enti Locali.

L'ente presenta quindi un rapporto dipendenti/abitanti pari a 1/323,57 mentre sulla base del D.M 18 novembre 2020, per il triennio 2020/2022, i Comuni inclusi nella fascia da 5.000 a 9.999 abitanti hanno il vincolo, non superabile ai fini del rispetto delle condizioni di non dissesto, pari al rapporto dipendenti/abitanti di 1/169. Tale divario determina elevate criticità nella gestione dei servizi e nell'implementazione del welfare organizzativo, indispensabile, oltre che per il raggiungimento degli obiettivi di mantenimento e miglioramento nel livello di erogazione dei servizi all'utenza, cui è finalizzata l'organizzazione stessa, per raggiungere elevati livelli di efficienza ed efficacia oltre che di legalità.

La struttura organizzativa dell'Ente è suddivisa nelle seguenti quattro Aree cui ad ognuna è preposto un responsabile di servizio.

1^ Servizio "Area Amministrativa" - alla prima area risultano assegnati n. 10 dipendenti di cui n. 2 appartenenti all'area dei Funzionari ed EQ, (compreso il Responsabile del Servizio), n. 5 appartenenti all'Area degli Istruttori e n. 3 appartenenti all'Area degli Operatori Esperti;

2^ Servizio "Area Contabile" - alla seconda area risultano assegnati n. 3 dipendenti di cui n. 1 appartenente all'area dei Funzionari ed EQ, (il Responsabile del Servizio), n. 2 appartenenti all'Area degli Istruttori di cui n. 1 in assegnazione condivisa con il 1^ Servizio;

3^ Servizio "Area Tecnica Lavori Pubblici" - alla terza area risultano assegnati n. 4 dipendenti di cui n. 1 appartenenti all'area dei Funzionari ed EQ, (il Responsabile del Servizio), n. 1 appartenenti all'Area degli Istruttori e n. 2 appartenenti all'Area degli Operatori Esperti;

4^ Servizio "Area Tecnica Edilizia Privata" - alla quarta area risultano assegnati n. 2 dipendenti entrambi appartenenti all'area dei Funzionari ed EQ, (compreso il Responsabile del Servizio).

Il servizio di Polizia Locale viene svolto in forma associata con il Comune di Cimadolmo ed il Comune di Gaiarine. La convenzione per il servizio associato è stata da ultimo approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 30.12.2020. Al servizio di Polizia Locale associato sono assegnati n. 2 dipendenti del Comune di Vazzola di cui n. 1 appartenente all'area dei Funzionari ed EQ e n. 1 appartenente all'Area degli Istruttori.

Servizio	Area	Settori di appartenenza	Soggetto responsabile
1^	Area Amministrativa	Segreteria - affari generali - pubblica istruzione - associazioni/sport - demografici - servizi sociali	Valeria Marangon
2^	Area Contabile	Ragioneria - personale - economato - tributi	Franca Colombero
3^	Area Tecnica - Lavori Pubblici	Lavori pubblici -manutenzioni - ambiente -protezione civile - patrimonio	Chiara Padoan
4^	Area Tecnica - Edilizia Privata	Urbanistica - edilizia privata - attività produttive, agricoltura	Cinzia Camillotto

		– CED - SUAP (Convenzione B.I.M. Piave di Treviso)	
P.L.	Servizi di vigilanza e sicurezza del territorio	Servizio svolto in convenzione con i Comuni di Cimadolmo (capofila) e Gaiarine	Manuel Naro

1.4 Condizione giuridica dell’Ente: l’insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell’ente ai sensi dell’articolo 141 o 143 del Tuel

Le elezioni amministrative si sono svolte nelle giornate dell’8 e 9 giugno 2024

1.5 Condizione finanziaria dell’Ente: l’ente, nel mandato amministrativo precedente, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell’art. 244 del Tuel, o il predissesto finanziario ai sensi dell’art. 243bis

1.6 Parametri obiettivi per l’accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell’articolo 242 del Tuel

L’Ente non presenta parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all’inizio del mandato

PARTE II – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL’ENTE

2.1 Principali strumenti di programmazione

- Documento Unico di Programmazione 2024/2026 – Nota di aggiornamento, approvata in data 17.01.2024 con atto consiliare n. 6
- Bilancio di Previsione triennio 2024/2026, approvato in data 17.01.2024 con atto consiliare n. 7
- Rendiconto della Gestione 2023, approvato in data 22.04.2024 con atto n. 15

2.2 Politica tributaria locale

Imposta municipale propria - IMU: le aliquote vigenti sono state stabilite con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 09.03.20229 come segue:

Fattispecie	Aliquota vigente	Aliquota proposta	Detrazione/Riduzione
Aliquota ordinaria	9,1 per mille	9,8 per mille	
Abitazione principale e sue pertinenze	esente	esente	
Abitazione principale di lusso	5,5 per mille	5,5 per mille	detrazione € 200,00
Aree fabbricabili	8,6 per mille	8,6 per mille	
Fabbricati rurali strumentali	1 per mille	1 per mille	
Terreni agricoli	7,6 per mille	8,3 per mille	
Fabbricati gruppo “D”	9,1 per mille	9,8 per mille	

Addizionale comunale IRPEF:

A decorrere dall’anno 2013 veniva introdotta l’aliquota unica dello 0,8% con la soglia di esenzione pari a € 9.500,00 secondo quanto stabilito con deliberazione consiliare n. 3 del 21.03.2013 avente

natura regolamentare. L'aliquota in essere si applica al reddito posseduto con una soglia di esenzione pari ad euro 9.500,00; nel caso di superamento di detta soglia, la stessa si applica al reddito complessivo.

2.3 Sintesi dei dati finanziari del Bilancio dell'Ente

ENTRATE	Ultimo rendiconto approvato 2023	Bilancio di Previsione 2024
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	119.312,02	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	1.004.108,15	
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO	792.180,98	
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA	2.738.150,57	2.471.830,00
TITOLO II - TRASFERIMENTI CORRENTI	800.074,65	521.700,00
TITOLO III - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.025.083,90	991.210,00
TITOLO IV - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	666.775,38	160.000,00
TITOLO V - ENTRATE DA RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
TITOLO VI - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00
TITOLO VII - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	500.000,00
TOTALE	7.145.685,65	4.644.740,00

SPESE	Ultimo rendiconto approvato 2023	Bilancio di Previsione 2024
TITOLO I - SPESE CORRENTI	3.463.645,93	3.611.760,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE CORRENTI	222.723,06	
TITOLO II - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.666.295,28	230.000,00
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE IN CONTO CAPITALE	677.140,06	
TITOLO III - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
TITOLO IV - RIMBORSO PRESTITI	308.304,84	302.980,00
TITOLO V - CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE	0,00	500.000,00
TOTALE	6.338.109,17	4.644.740,00

PARTITE DI GIRO	Ultimo rendiconto approvato 2023	Bilancio di Previsione 2024
TITOLO IX - ENTRATE PER CONTO TERZI	632.149,80	928.830,00
TITOLO VII - USCITE PER CONTO TERZI	632.149,80	928.830,00

2.4 Bilancio di previsione annualità 2024 - equilibri

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		500.000,00	
A) Fondo pluriennale vincolato spese correnti	+		0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	-		0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	+		3.984.740,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			
C) Entrate Titolo 4.02.06 - contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	+		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	-		3.611.760,00
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	-		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	-		0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	-		302.980,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			
G) somma finale (A-AA+B+C-D-DD-E-F)			70.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO			

H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	+		0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	+		0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			
L) Entrata di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	-		70.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	+		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			
O=G+H+I-L+M			0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	+		0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	+		0,00
R) Entrate Titolo 4.00 - 5.00 - 6.00	+		160.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	-		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	-		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	-		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	-		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzione di attività finanziarie	-		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	+		70.000,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	-		230.000,00
UU) Fondo pluriennale vincolato in conto capitale (di spesa)	-		0,00
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	-		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	+		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	+		
S2) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	+		
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzione di attività finanziarie	+		
X1) Spese Titolo 3.02 per concessione crediti di breve termine	-		
X2) Spese Titolo 3.03 per concessione crediti di medio-lungo termine	-		
Y) Spese Titolo 3.04 per altre spese per incremento di attività finan.	-		
EQUILIBRIO FINALE			
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00

2.5 Rendiconto anno 2023

Gestione di competenza - Quadro riassuntivo			
Riscossioni	+		5.463.603,71
Pagamenti	-		6.400.751,37
Differenza			-937.147,66
Fondo Pluriennale Vincolato Entrata	+		1.123.420,17
Fondo Pluriennale Vincolato Spesa	-		899.863,12
Differenza			223.557,05
Residui attivi	+		1.415.385,63
Residui passivi	-		880.060,93
Differenza			535.324,70
		Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-178.265,91

Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

		GESTIONE		
		Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio				1.364.590,05
RISCOSSIONI	+	1.016.755,04	4.446.848,67	5.463.603,71
PAGAMENTI	-	1.210.416,45	5.190.334,92	6.400.751,37
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			427.442,39
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	-			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			427.442,39
RESIDUI ATTIVI	+	1.398.444,11	1.415.385,63	2.813.829,74
di cui derivati da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				0,00
RESIDUI PASSIVI	-	155.891,71	880.060,93	1.035.952,64
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	-			222.723,06
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITAL	-			677.140,06
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (A)	=			1.305.456,37

PARTE ACCANTONATA		
Fondo crediti dubbia esigibilità al 31/12/2023		587.984,89
Accantonamento residui perenti al 31/12/...(solo per regioni)		0,00
Fondo Al 31/12/N-1		0,00
Fondo Al 31/12/N-1		0,00
Fondo contenzioso		10.000,00
Indennità fine mandato sindaco		21.940,36
Totale parte accantonata (B)		619.925,25
PARTE VINCOLATA		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		29.310,87
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		7.206,30
Totale parte vincolata (C)		36.517,17
Parte destinata agli investimenti		14.244,25
Totale parte destinata agli investimenti (D)		14.244,25
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		634.769,70

2.6 Utilizzo avanzo di amministrazione 2023:

Alla data del 31 luglio 2024 (vedasi delibera CC n. 27/2024), l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2023 risulta il seguente:

	2023
Parte accantonata	6.940,36
Parte vincolata	7.206,30
Parte destinata agli investimenti	14.244,25
Parte disponibile	173.455,75
TOTALE	201.846,66

2.7 Verifica straordinaria di cassa

Dalla verifica straordinaria di cassa effettuata in data 17.07.2024, a norma dell'art. 224 del D.Lgs 267/2000, si è accertato che il saldo di cassa della Tesoreria comunale alla data del 10 giugno 2024 (data di proclamazione del Sindaco) è pari ad € 955.268,02

2.8 Gestione dei residui: analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI AL 31/12/2018	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria	282.640,10	8.205,00	72.232,79	987.696,10	1.350.773,99
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	7.600,00	0,00	0,00	139.095,46	146.695,46
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	6.828,59	6.872,84	667,79	88.305,07	102.674,29
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	25.204,14	604.128,60	382.052,22	189.463,00	1.200.847,96
TITOLO 5 - Entrate da riduzioni attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi	2.012,04	0,00	0,00	10.826,00	12.838,04
TOTALE GENERALE	324.284,87	619.206,44	454.952,80	1.415.385,63	2.813.829,74
RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2018	2020 e precedenti	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Spese correnti	22.295,29	4.063,80	103.728,65	711.750,87	841.838,61
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	24.640,74	1.152,90	0,00	151.768,85	177.562,49
TITOLO 3 - Spese per incremento attività fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Chiusura anticipazione tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Uscite per conto di terzi	10,33	0,00	0,00	16.541,21	16.551,54
TOTALE GENERALE	46.946,36	5.216,70	103.728,65	880.060,93	1.035.952,64

2.9 Vincoli di Finanza Pubblica (ex Patto di stabilità)

Ai sensi dell'art. 1, comma 821, della Legge di Bilancio n. 145/30.12.2018, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari di bilancio disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/2011) e dal TUEL (art. 162, comma6).

In definitiva in base al comma 821 della Legge di Bilancio 2019 n. 145/2018, l'ente è considerato "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo" desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto".

Il Comune di Vazzola ha sempre rispettato gli obiettivi di finanza pubblica.

2.10 Indebitamento

L'Ente ha rispettato il limite imposto dall'art. 204 del Tuel ottenendo le seguenti percentuali di incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale % attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL max 10%)	3,11	2,69	2,52	1,85	1,29

2023	
Residuo debito finale	930.422,28
Popolazione residente	6.795,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	136,93

2.11 Anticipazione di Tesoreria

L'Ente ha fatto ricorso a tale fattispecie negli anni 2015 e 2017

2.12 Fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti

Il Comune di Vazzola non ha mai fatto ricorso al fondo straordinario di liquidità della Cassa Depositi e Prestiti di cui all'art. 1 del D.L. 35/2013 convertito nella L. 64/2013

2.13 Utilizzo strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha mai fatto ricorso a tale fattispecie

2.14 Conto del patrimonio al 31/12/2023

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	82.513,00 €	Patrimonio netto	20.299.239,59 €
Immobilizzazioni materiali	22.679.745,56 €		
Immobilizzazioni finanziarie	1.012.589,85 €		
Rimanenze	0,00 €		
Crediti	2.224.250,30 €		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00 €	Fondi per rischi ed oneri	31.940,36 €
Disponibilità liquide	429.036,94 €	Debiti	1.966.374,92 €
Ratei e risconti attivi	21.570,50 €	Ratei e risconti passivi	4.152.151,28 €
Totale	26.449.706,15 €	Totale	26.449.706,15 €

2.15 Conto economico al 31/12/2023

CONTO ECONOMICO ANNO 2023 (Dati in euro)		Importo
A) Componenti positivi della gestione		4.314.971,92
B) Componenti negativi della gestione, di cui:		4.481.670,94
quote di ammortamento d'esercizio		1.112.805,54
C) Proventi ed oneri finanziari		263.050,15
proventi finanziari		312.957,70
oneri finanziari		49.907,55
D) Totale rettifiche		0,00
E) Proventi e Oneri straordinari		103.223,82
Proventi		115.351,86
Proventi da permessi di costruire		5.000,00
Proventi da trasferimenti in conto capitale		0,00
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo		110.351,86
Plusvalenze patrimoniali		0,00
Altri proventi straordinari		0,00
Oneri		12.128,04
Trasferimenti in conto capitale		0,00
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo		12.128,04
Minusvalenze patrimoniali		0,00
Altri oneri straordinari		0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D+-E)		199.574,95
Imposte		51.201,41
RISULTATO DELL' ESERCIZIO		148.373,54

(3) Trattasi di dati di cui al conto economico ex art. 239 TUEL

2.16 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Alla data attuale non sono noti debiti fuori bilancio di cui all’articolo 194 del Tuel da sottoporre al Consiglio Comunale per il riconoscimento.

2.17 Rilievi della Corte dei Conti

Il Comune di Vazzola non è stato oggetto né di rilievi per irregolarità da parte della sezione di controllo né di sentenze emesse dalla sezione giurisdizionale della Corte dei Conti.

2.18 Rilievi dell’Organo di Revisione

Il Comune di Vazzola non è stato oggetto di rilievi da parte dell’Organo di Revisione.

PARTE III – PROGRAMMA AMMINISTRATIVO NEL QUINQUIENNIO 2024-2029

RELAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Essere amministratori significa mettere la propria persona al servizio della comunità per migliorare la vita quotidiana dei cittadini.

Il Comune rappresenta il livello più vicino al cittadino, è l'istituzione in cui i cittadini si riconoscono e si identificano e soprattutto si rivolgono per le diverse necessità..

L'attenzione sarà posta quindi al rispetto della nostra comunità, della nostra identità e alla valorizzazione delle tradizioni locali, alla tutela dell'ambiente naturale che ci circonda, amministrando il territorio con responsabilità verso le future generazioni, pur nella consapevolezza che molte problematiche del quotidiano possono essere affrontate solo in una logica di condivisione e cooperazione.

Non bisogna dimenticare che il quadro economico in cui opera la pubblica amministrazione, e con essa il mondo degli enti locali, è alquanto complesso, e, altresì, lo scenario geopolitico e socio-economico non offre certo facili opportunità.

Fondamentale rimane quindi la collaborazione verticale con Stato, Regione e Provincia, e orizzontale con i Comuni limitrofi.

OPERE PUBBLICHE E INFRASTRUTTURE

Partendo dalla progettazione sostenibile, funzionale e strategica svolta in questi ultimi cinque anni pensando al futuro del nostro Comune, la pianificazione territoriale proseguirà con il medesimo obiettivo di migliorare il tessuto urbano, con rispetto e attenzione verso l'ambiente naturale. Continuerà la ricerca e analisi dei bandi pubblici regionali, statali ed europei per il finanziamento delle opere pubbliche e infrastrutturali.

VIABILITA':

- realizzazione della fase esecutiva della rotatoria per l'accesso al Palazzetto dello Sport, Piscina Comunale, Auditorium, scuole medie ed elementari di Vazzola;
- miglioramento di intersezioni stradali pericolose con nuove rotatorie all'altezza dell'uscita dal centro di Vazzola da via Roma su via Cesare Battisti, in Piazza Vittorio Emanuele e nell'incrocio semaforico a Tezze;
- completamento della pista ciclabile Vazzola-Tezze e previsione di nuovi collegamenti ciclo-pedonali;
- continuazione del programma asfaltature della rete stradale comunale;
- esecuzione di dissuasori e/o segnaletica di limitazione di velocità su alcuni tratti critici della viabilità comunale.

CENTRI STORICI E CONNETTIVO URBANO:

- attuazione di interventi di miglioramento dei centri e del connettivo urbano con riqualificazione dell'ambito del Municipio, Piazza Vittorio Emanuele e del centro sociale a Vazzola;
- esecuzione di stralci esecutivi del progetto generale del connettivo urbano nei tre centri con previsione di nuovi spazi, nuove pavimentazioni, plateatici per attività, arredo urbano, aree verdi;
- continuazione del rifacimento dei marciapiedi nei centri di Vazzola, Visnà e Tezze.

STRUTTURE, SERVIZI E IMPIANTI:

- completa riqualificazione del fabbricato delle ex scuole elementari di Visnà per destinarlo a una struttura associativa polivalente ("*Casa delle associazioni*", sale riunioni...) e approfondita valutazione sul futuro delle scuole elementari di Tezze di Piave tenendo in primaria considerazione le reali esigenze dei cittadini;
- continuazione dell'efficientamento energetico degli edifici e strutture comunali;

- incentivazione alla formazione delle comunità energetiche;
- implementazione della fibra ottica comunale;
- compimento del progetto generale di nuova illuminazione pubblica a led di tutto il territorio comunale.
- opere di manutenzione del sistema di smaltimento delle acque meteoriche, caditoie e fognature del territorio comunale con programmazione di nuovi interventi e/o implementazione della rete in accordo con l'ente gestore.

AREE VERDI, GIOCO, SPORT, PERCORSI NATURALISTICI:

- nuova struttura polifunzionale presso la cittadella dello sport di Vazzola e/o ampliamento della struttura esistente;
- esecuzione di aree da dedicare allo sport all'aperto, presso le aree esterne del palazzetto dello sport e su altri luoghi del territorio comunale;
- creazione del percorso del Gira Monticano con collegamento agli itinerari naturalistici esistenti;
- monitoraggio e sistemazione/manutenzione delle strutture sportive comunali (campi di calcio, ecc.).

PRO LOCO:

opere di manutenzione straordinaria e sistemazioni logistiche presso le Pro Loco.

POLITICHE URBANISTICHE

Coerentemente con la normativa regionale (su tutte citiamo la legge regionale 23 aprile 2004, n. 11 *"Norme per il governo del territorio e in materia di paesaggio"* e sue modifiche intervenute e che interverranno in un prossimo futuro) le principali scelte per proseguire lo sviluppo sostenibile del nostro territorio consisteranno in:

- completamento della Variante al Piano di Assetto del Territorio (PAT) e del primo Piano degli Interventi finalizzata al miglioramento della normativa esistente;
- Varianti puntuali al PI per eventuali nuove esigenze di cittadini, imprese, ecc. anche con la definizione di accordi pubblico-privato.

AMBIENTE

In materia ambientale, l'azione amministrativa proseguirà:

- nella cura e manutenzione del patrimonio ambientale del nostro territorio (parchi, aiuole, alberi, aree verdi, ecc.) oltre che nell'eseguire la pulizia dei fossi e dei cigli stradali, anche promuovendo iniziative del privato per la cura del proprio ciglio stradale;
- nell'educazione delle nuove generazioni al rispetto dell'ambiente naturale e antropico in cui vivono;
- nella sensibilizzazione dei cittadini al rispetto dell'ambiente attraverso il risparmio energetico e idrico, la riduzione dei rifiuti, il loro riciclo e riutilizzo, e a tal fine verrà rafforzata la cooperazione con SAVNO s.p.a.;
- nel promuovere la sensibilizzazione al pubblico decoro, coinvolgendo le scuole attraverso eventi dedicati che favoriscano comportamenti virtuosi e sostenendo le diverse associazioni impegnate nel territorio alla cura del verde e alla salvaguardia dell'ambiente;
- nel tenere la cittadinanza aggiornata sulle novità normative introdotte dai diversi organi comunitari e nazionali, mediante l'organizzazione di serate tematiche o attraverso i moderni strumenti di comunicazione digitale.

AGRICOLTURA, ATTIVITA' PRODUTTIVE E PROMOZIONE DEL TERRITORIO

AGRICOLTURA:

L'agricoltura rimane ancora oggi un settore trainante per il nostro Comune, tanto per la tipologia delle produzioni, quanto per la capacità di attrarre giovani nell'esercizio di tali attività. Proseguirà l'informazione dei cittadini sull'utilizzo di prodotti compatibili con la salvaguardia dell'ambiente e della salute e sulle novità normative in materia.

ATTIVITA' PRODUTTIVE:

Le attività produttive sono la fonte di lavoro che permette la crescita ed il sostentamento della nostra comunità.

Nei limiti stabiliti dalla normativa nazionale ed europea, questa amministrazione continuerà ad avere a cuore le attività produttive, vero sistema di sviluppo per la comunità, mediante:

- la promozione di una buona forma di dialogo e cooperazione tra imprese e uffici comunali;
- la valorizzazione delle piccole attività commerciali, favorendone anche eventi dedicati;
- l'incentivazione nei centri di nuove realtà produttive/commerciali;
- il favorire la conoscenza, sia tra i cittadini sia fuori dal perimetro del Comune, delle eccellenze imprenditoriali che caratterizzano il nostro territorio;
- particolari forme di riconoscimento alle aziende storiche e al loro valore anche sociale per la nostra comunità.

PROMOZIONE DEL TERRITORIO:

Il nostro territorio è depositario di particolari tipicità sia dal punto di vista artistico-culturale che enogastronomico. Tipicità che è doveroso valorizzare soprattutto attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie e una comunicazione più efficace.

Continueremo a supportare al meglio le associazioni durante le manifestazioni che ravvivano il nostro Comune anche attraverso la promozione di nuovi mercatini in linea con le diverse stagioni dell'anno. Si potrà creare una piccola guida comunale, anche telematica, che promuova le aziende agricole, le attività produttive, le attività ricettive e la conoscenza del nostro patrimonio artistico, culturale e ambientale.

Il territorio di Vazzola è tra i 29 comuni rientranti nel sito "Le Colline del Prosecco di Conegliano e Valdobbiadene", Patrimonio dell'Umanità UNESCO, una rete da valorizzare mediante il potenziamento di un apposito percorso, già in fase di realizzazione.

POLITICHE SOCIALI

I profondi cambiamenti normativi verificatisi negli ultimi anni a livello europeo e nazionale, che hanno interessato inizialmente l'area della povertà e dell'inclusione sociale per poi riguardare, in un processo di rinnovamento, il sistema integrato degli interventi e servizi sociali e sociosanitari, hanno particolarmente inciso sulla mole di lavoro rientrante sotto la materia delle c.d. politiche sociali, che diventano quindi sempre più rilevanti nella vita di una comunità. Di particolare rilevanza sarà nell'immediato futuro la realizzazione della legge regionale 4 aprile 2024, n. 9 "*Assetto organizzativo e pianificatorio degli interventi e dei servizi sociali*" che, pur nel rispetto dell'autonomia degli enti locali, favorirà la gestione dei servizi sociali attraverso forme associative dei comuni.

Per quanto riguarda nel dettaglio il nostro territorio, l'amministrazione comunale intende:

- continuare il sostegno agli asili parrocchiali, seguendone gli sviluppi anche in considerazione dell'andamento demografico della nostra;
- supportare la Casa di Soggiorno Eliseo e Pietro Mozzetti anche attraverso il sostegno a gruppi di volontari che assistano gli anziani nel trasporto al mercato settimanale;
- rafforzare la cooperazione con il Punto Incontro nelle molteplici attività che vengono proposte per gli anziani del Comune;
- proseguire la collaborazione con i progetti della Comunità Handy Hope.

Verranno sostenute tutte le iniziative e i progetti finalizzati all'inclusione sociale delle cc.dd. categorie fragili (persone non abbienti, disabili, anziani, ma anche giovani, da coinvolgere in attività utili a loro stessi e alla comunità tutta), favorendo la formazione di volontari che possano occuparsi di persone in situazioni di disagio sociale ed eventualmente con assunzione dell'incarico di Amministratore di Sostegno (ADS) e verificando la fattibilità di altre forme di soluzioni abitative (ad es. cohousing) rivolte a soggetti con disabilità o disagio non grave.

ISTRUZIONE

La pandemia da Covid-19 ha radicalmente segnato il mondo della scuola e, anche in questa fase post-pandemica e di ritrovata normalità, le conseguenze sono percepibili ogni giorno. Un risvolto certamente positivo è stato il c.d. salto tecnologico fatto da tutto il Paese. Le obbligate lezioni su Zoom, con i numerosi difetti che non serve elencare, hanno però messo in luce come nuove metodologie didattiche siano possibili, favorite da moderni strumenti tecnologici. Come amministrazione comunale, continueremo ad investire in strutture e tecnologie all'avanguardia, che possano favorire il miglior apprendimento per i nostri studenti, in ambienti salubri e con strumenti avanzati. In questa logica va visto l'importante investimento fatto nella scuola primaria di Vazzola; progetto che, dopo le legittime titubanze iniziali di molti concittadini, sta riscontrando ogni giorno un crescente consenso e apprezzamento, sia da parte degli studenti che di questa scuola sono i veri protagonisti e delle rispettive famiglie, sia da parte di coloro che nella scuola lavorano (insegnati e personale ata).

È doveroso, tuttavia, non nascondere gli aspetti maggiormente negativi che caratterizzano questa fase, ossia i problemi legati alla socialità degli alunni e il coinvolgimento delle famiglie. Per cercare di rispondere in maniera adeguata a questi problemi estremamente delicati, come amministrazione comunale intendiamo potenziare la sinergia con l'istituzione scolastica, proponendo progetti di collaborazione, favorendo momenti di confronto e dialogo, inserendo nella progettualità le famiglie mediante percorsi e patti di comunità nei quali le famiglie stesse siano protagoniste e alleate della scuola per l'educazione e la crescita di bambini e ragazzi

Affinché la scuola sia al centro della comunità vazzolese, intendiamo coinvolgere – mediante tavoli di coordinamento – le associazioni del territorio, tanto culturali quanto sportive, permettendo agli studenti di conoscere le belle realtà che caratterizzano la vita del nostro Comune, organizzando giornate a tema e favorendo la partecipazione e la corresponsabilità nell'educazione.

Desideriamo confermare progetti di valorizzazione degli studenti più meritevoli e dei neolaureati attraverso borse di studio e riconoscimenti non solamente economici.

CULTURA E BIBLIOTECA

La cultura è senza dubbio un elemento fondamentale per la formazione e la crescita dell'individuo e della nostra comunità. Per favorirne la diffusione, continueremo a:

- promuovere nel territorio eventi quali mostre, convegni, concerti e ogni forma di manifestazione delle associazioni culturali e del tempo libero che rendono viva la nostra comunità;
- sostenere le associazioni del territorio (a titolo meramente esemplificativo, citiamo la Confraternita del Raboso Piave, le Pro Loco) nelle loro attività di promozione della cultura, della storia, delle tradizioni e dei prodotti del territorio;
- sostenere e sviluppare "l'Università della Terza Età";
- valorizzare le tipicità del nostro territorio anche mediante l'ausilio delle nuove tecnologie ed organizzando itinerari all'interno del territorio comunale.

Allo stesso tempo, desideriamo rilanciare la biblioteca comunale come fulcro culturale del nostro comune, implementando l'offerta di libri e di strumentazione tecnologica al fine di coinvolgere una fascia sempre più larga della popolazione, riorganizzandone gli spazi, favorendone l'utilizzo quale luogo di incontro e crescita intellettuale. Per renderla cuore pulsante della nostra comunità, intendiamo dare vita ad un apposito comitato, costituito da rappresentanti delle associazioni

impegnate in ambito culturale ma anche da semplici cittadini, che affianchi il Comune nella gestione e nella valorizzazione della biblioteca all'interno del Parco Rossi.

ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO

Le associazioni e le attività di volontariato sono risorse preziose ed imprescindibili per un'amministrazione comunale e per questo vanno tutelate e supportate in modo concreto. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- favorendo momenti di confronto tra amministrazione ed associazioni per avere costantemente un quadro chiaro e immediato delle esigenze con lo scopo di assecondarle e superare assieme le difficoltà;
- organizzando, vista la recente riforma del Terzo Settore, momenti formativi rivolti a tutte le associazioni in materia di: sicurezza, coperture assicurative, contabilità, fiscalità, gestione dei collaboratori e responsabilità coinvolgendo gli enti preposti;
- creando un tavolo di lavoro per addivenire assieme, nel rispetto della normativa, alla massima semplificazione degli adempimenti autorizzativi necessari per svolgere le diverse iniziative;
- supportando le iniziative organizzate sul territorio Comunale in particolare quelle che vedono coinvolte più associazioni del comune.
- Si ritengono importanti anche degli interventi specifici sul territorio che possano favorire le attività associative come ad esempio:
- allestimento di una palestra multifunzionale ad uso sportivo e ricreativo ma anche a disposizione delle scuole;
- la valorizzazione del Parco Rossi e del Parco Zacchi rendendoli sempre più accessibili alla cittadinanza e ad iniziative organizzate a favore delle comunità;
- la creazione di percorsi fitness, ludico motori e il miglioramento del percorso pedonale nell'area esterna adiacente al palazzetto dello sport.
- la riqualificazione della pista di pattinaggio in Parco Rossi rendendola conforme alle normative e dotandola delle necessarie infrastrutture per garantirne l'utilizzo anche durante la stagione invernale;
- ripristino del percorso ciclo, turistico, storico, culturale che si snoda in tutte e tre le frazioni promuovendolo e favorendone l'utilizzo (es. Gira Monticano.).

Intendiamo confermare, inoltre, nelle attività e iniziative finalizzate a favorire la conoscenza delle eccellenti associazioni sportive che caratterizzano il nostro territorio, anche in collaborazione con l'istituzione scolastica.

POLITICHE DI BILANCIO

Per quanto riguarda le politiche di bilancio, proseguiamo nella gestione oculata delle risorse pubbliche, nella consapevolezza della rigidità della normativa nazionale ed europea. In tema di entrate, la leva fiscale verrà utilizzata con la massima accortezza salvaguardando le fasce economicamente più fragili della popolazione.

SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO

In tema di sicurezza e ordine pubblico, proseguiranno i rapporti di collaborazione con la stazione dei Carabinieri, il consorzio di Polizia municipale, le Forze dell'Ordine.

Desideriamo aumentare la sinergia con i comuni limitrofi e, in una logica preventiva, con l'istituzione scolastica, attraverso progetti condivisi volti a favorire tematiche quali la legalità, il contrasto ad ogni forma di violenza e bullismo, il rispetto dell'altro.

ORGANIZZAZIONE COMUNALE

Gli uffici comunali sono caratterizzati per un numero limitato di dipendenti, in ragione del numero di cittadini. Le attuali normative non favoriscono l'assunzione di nuovi dipendenti. Pertanto è

necessario, al fine di garantire i servizi alla cittadinanza, favorire ogni forma di collaborazione tra i comuni.

Sulla base delle risultanze della presente relazione di inizio mandato, la situazione finanziaria e patrimoniale del Comune di Vazzola non presenta situazioni di squilibrio emergenti né criticità per quanto riguarda la liquidità, e pertanto non sussistono i presupposti per il ricorso alle procedure di riequilibrio vigenti

Vazzola, 30 agosto 2024

Il Sindaco
Alessandro Brait